

# APP Módulo 1 Evaluación de competencias (30 Horas)

**AF: 33034**

## OBJETIVO

"El objetivo principal de este curso es analizar todos los aspectos relacionados con las competencias en el ámbito profesional para ayudar tanto a la empresa como a los trabajadores.

Por un lado, aporta las claves y técnicas necesarias para agilizar la gestión del departamento de Recursos Humanos dentro de las empresas. Por otro lado, ayuda a los profesionales a desarrollar y mejorar sus competencias profesionales para conseguir un hueco en el mundo laboral.

Al finalizar este curso, el alumno será capaz de:

- Entender la importancia de las competencias para el desarrollo profesional.
- Identificar y discernir las competencias más demandadas por las empresas.
- Desarrollar sus competencias y mejorar sus habilidades profesionales.
- Mejorar la productividad y competitividad en el ámbito laboral.
- Fomentar su movilidad laboral.
- Mejorar su situación laboral.

## INDICE

### UNIDAD 1. LA COMPETENCIA EN EL ÁMBITO PROFESIONAL

INTRODUCCIÓN

MAPA CONCEPTUAL

CONTENIDO

1.1. QUÉ ES UNA COMPETENCIA

1.2. IMPORTANCIA DE LAS COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL

1.3. LA GESTIÓN DEL DESEMPEÑO

RESUMEN

### UNIDAD 2. TIPOS DE COMPETENCIAS

INTRODUCCIÓN

MAPA CONCEPTUAL

CONTENIDO

2.1. COMPETENCIAS INVOLUCRADAS EN CADA ÁREA Y SU IMPORTANCIA

2.2. LA TÉCNICA DEL ANÁLISIS DE PUESTOS

2.3. LA TÉCNICA DEL ANÁLISIS DE PUESTOS PARA EJECUTIVOS

2.4. APLICACIÓN Y UTILIDAD DEL ANÁLISIS DE PUESTOS

RESUMEN

### UNIDAD 3. DESARROLLO DE COMPETENCIAS

INTRODUCCIÓN

MAPA CONCEPTUAL

CONTENIDO

3.1. INICIATIVA

3.1.1. DEFINICIÓN

3.1.2. INDICADORES

3.1.3. BENEFICIOS DEL DESARROLLO PARA EL TRABAJADOR Y LA EMPRESA

3.1.4. TÉCNICAS DE DESARROLLO

3.1.5. CONSEJOS PARA LA MEJORA DE LA COMPETENCIA

3.1.6. EJEMPLO DE CÓMO MEJORAR LA COMPETENCIA

## 3.2. ORDEN Y CALIDAD

### 3.2.1. DEFINICIÓN

### 3.2.2. INDICADORES

### 3.2.3. BENEFICIOS DEL DESARROLLO PARA EL TRABAJADOR Y LA EMPRESA

### 3.2.4. TÉCNICAS DE DESARROLLO

### 3.2.5. CONSEJOS PARA LA MEJORA DE LA COMPETENCIA

### 3.2.6. EJEMPLO DE CÓMO MEJORAR LA COMPETENCIA

## 3.3. ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN

### 3.3.1. DEFINICIÓN

### 3.3.2. INDICADORES

### 3.3.3. BENEFICIOS DEL DESARROLLO PARA EL TRABAJADOR Y LA EMPRESA

### 3.3.4. TÉCNICAS DE DESARROLLO

### 3.3.5. CONSEJOS PARA LA MEJORA DE LA COMPETENCIA

### 3.3.6. EJEMPLO DE CÓMO MEJORAR LA COMPETENCIA

## RESUMEN

## BIBLIOGRAFÍA

## GLOSARIO