

APP Módulo 2 Evaluación de competencias (30 Horas)

AF: 33035

OBJETIVO

"El objetivo principal de este curso es analizar todos los aspectos relacionados con las competencias en el ámbito profesional para ayudar tanto a la empresa como a los trabajadores.

Por un lado, aporta las claves y técnicas necesarias para agilizar la gestión del departamento de Recursos Humanos dentro de las empresas. Por otro lado, ayuda a los profesionales a desarrollar y mejorar sus competencias profesionales para conseguir un hueco en el mundo laboral.

Al finalizar este curso, el alumno será capaz de:

- Entender la importancia de las competencias para el desarrollo profesional.
- Identificar y discernir las competencias más demandadas por las empresas.
- Desarrollar sus competencias y mejorar sus habilidades profesionales.
- Mejorar la productividad y competitividad en el ámbito laboral.
- Fomentar su movilidad laboral.
- Mejorar su situación laboral.

INDICE

UNIDAD 1. DESARROLLO DE COMPETENCIAS

INTRODUCCIÓN

MAPA CONCEPTUAL

CONTENIDO

1.1. HABILIDADES SOCIALES Y DESEABILIDAD SOCIAL

1.1.1. DEFINICIÓN

1.1.2. INDICADORES

1.1.3. BENEFICIOS DEL DESARROLLO PARA EL TRABAJADOR Y LA EMPRESA

1.1.4. TÉCNICAS DE DESARROLLO

1.1.5. CONSEJOS PARA LA MEJORA DE LA COMPETENCIA

1.1.6. EJEMPLO DE CÓMO MEJORAR LA COMPETENCIA

1.2. TOLERANCIA A LA PRESIÓN

1.2.1. DEFINICIÓN

1.2.2. INDICADORES

1.2.3. BENEFICIOS DEL DESARROLLO PARA EL TRABAJADOR Y LA EMPRESA

1.2.4. TÉCNICAS DE DESARROLLO

1.2.5. CONSEJOS PARA LA MEJORA DE LA COMPETENCIA

1.2.6. EJEMPLO DE CÓMO MEJORAR LA COMPETENCIA

1.3. ORIENTACIÓN AL CLIENTE

1.3.1. DEFINICIÓN

1.3.2. INDICADORES

1.3.3. BENEFICIOS DEL DESARROLLO PARA EL TRABAJADOR Y LA EMPRESA

1.3.4. TÉCNICAS DE DESARROLLO

1.3.5. CONSEJOS PARA LA MEJORA DE LA COMPETENCIA

1.3.6. EJEMPLO DE CÓMO MEJORAR LA COMPETENCIA

RESUMEN

UNIDAD 2. DESARROLLO DE COMPETENCIAS

INTRODUCCIÓN

MAPA CONCEPTUAL

CONTENIDO

2.1. ORIENTACIÓN A RESULTADOS

2.1.1. DEFINICIÓN

2.1.2. INDICADORES

2.1.3. BENEFICIOS DEL DESARROLLO PARA EL TRABAJADOR Y LA EMPRESA

2.1.4. TÉCNICAS DE DESARROLLO

2.1.5. CONSEJOS PARA LA MEJORA DE LA COMPETENCIA

2.1.6. EJEMPLO DE CÓMO MEJORAR LA COMPETENCIA

2.2. TOMA DE DECISIONES

2.2.1. DEFINICIÓN

2.2.2. INDICADORES

2.2.3. BENEFICIOS DEL DESARROLLO PARA EL TRABAJADOR Y LA EMPRESA

2.2.4. TÉCNICAS DE DESARROLLO

2.2.5. CONSEJOS PARA LA MEJORA DE LA COMPETENCIA

2.2.6. EJEMPLO DE CÓMO MEJORAR LA COMPETENCIA

2.3. EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD

2.3.1. DEFINICIÓN

2.3.2. INDICADORES

2.3.3. BENEFICIOS DEL DESARROLLO PARA EL TRABAJADOR Y LA EMPRESA

2.3.4. TÉCNICAS DE DESARROLLO

2.3.5. CONSEJOS PARA LA MEJORA DE LA COMPETENCIA

2.3.6. EJEMPLO DE CÓMO MEJORAR LA COMPETENCIA

RESUMEN

UNIDAD 3. LA PRUEBA DE COMPETENCIAS ESTANDARIZADA

INTRODUCCIÓN

MAPA CONCEPTUAL

CONTENIDO

3.1. QUÉ ES LA PRUEBA DE COMPETENCIAS Y CUÁNDO UTILIZARLA

3.2. BENEFICIOS PARA LA EMPRESA

3.3. BENEFICIOS PARA EL TRABAJADOR

3.4. CARACTERÍSTICAS DE LA PRUEBA DE COMPETENCIAS

3.5. CRITERIOS EVALUABLES

3.6. NUESTRO MODELO DE EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS: LA PLATAFORMA DE EVALUACIÓN

ONLINE

3.6.1. EL INFORME

3.7. CONSEJOS PARA AFRONTAR UNA PRUEBA DE COMPETENCIAS

RESUMEN

BIBLIOGRAFÍA

GLOSARIO